**[昌平区科技创新资源信息服务平台]**

**[高新预申报]使用说明**

提出单位：北京元诚正信信息技术有限公司

目 录

[一、注册 3](#_Toc103952010)

[二、登录 4](#_Toc103952011)

[三、高新企业预申报 5](#_Toc103952012)

[（一）、高新预申报 5](#_Toc103952013)

[（二）、人员结构 9](#_Toc103952014)

[（三）、知识产权 10](#_Toc103952015)

[（四）、研究开发活动 12](#_Toc103952016)

[（五）、研发费用明细 16](#_Toc103952017)

[（六）、产品服务 17](#_Toc103952018)

[（七）、科技成果转化 20](#_Toc103952019)

[（八）、标准制定 22](#_Toc103952020)

[（九）、上传资料 23](#_Toc103952021)

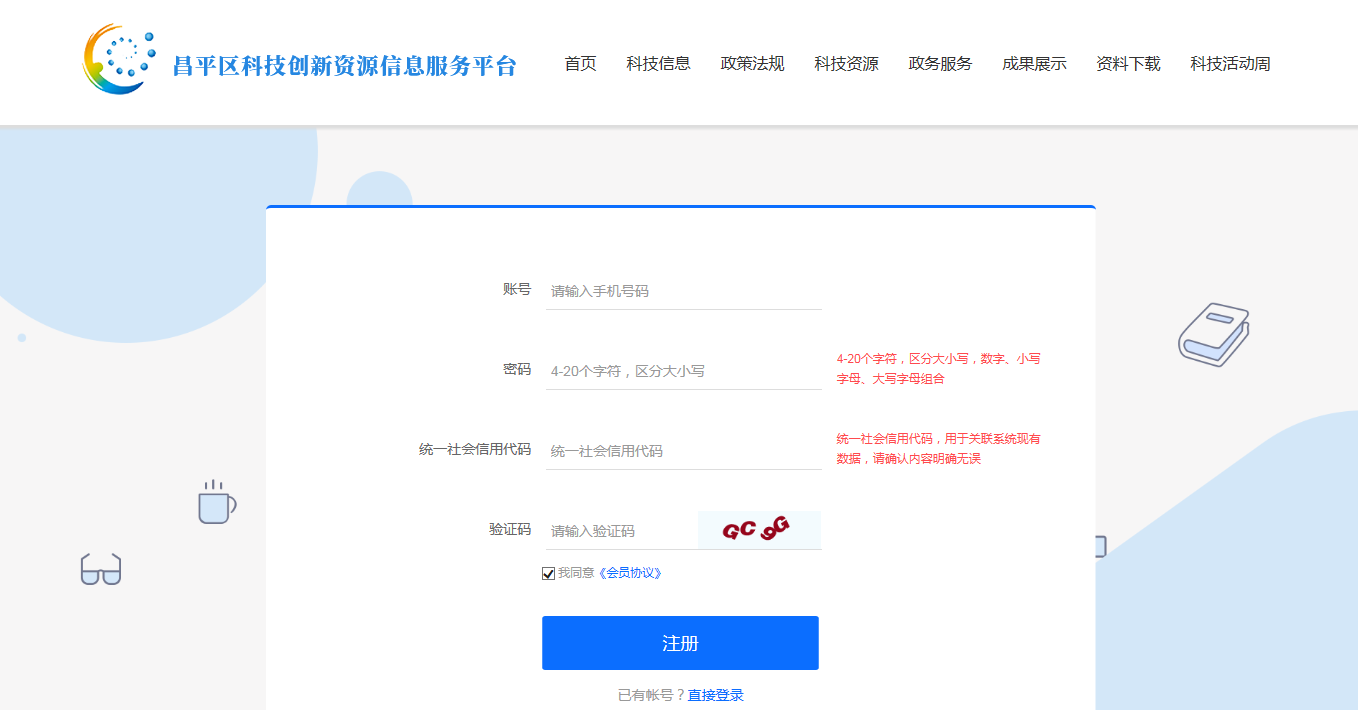
# 一、注册

1.地址栏中输入：https://www.cpkjcg.cn 登录网站。

2.点击“注册”注册新用户。



3.添加相关信息后，点击“注册”完成新用户注册。



1. 账号：请输入手机号码；
2. 密码：4-20个字符，区分大小写，数字、小写字母、大写字母组合；
3. 统一社会信用代码：统一社会信用代码，用于关联系统现有数据，请确认内容明确无误；
4. 验证码：输入右侧的验证码即可。

# 登录

1.地址栏中输入：https://www.cpkjcg.cn/登录网站。

2.登录



1. 账号：输入手机号；
2. 密码：注册时，设定的密码；
3. 验证码：右侧显示的验证码。

3.忘记密码

1. 输入注册的手机号后，获取验证码；
2. 输入新密码和确认新密码，完成密码的修改。



# 高新企业预申报

## （一）、高新预申报



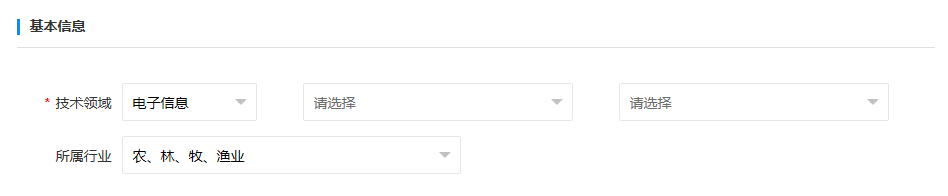
1.进行高新预申报的两个途径：

（1）点击页面中的“2022年高新技术企业预申报-立即查看”；

（2）点击页面左侧导航栏中的“高新企业预申报-高新预申报”。

2.添加表格中的内容，其中\*内容为必填内容。

（1）基本信息



（2）近三年经营情况



（3）主要情况



（4）2022年研究开发费用实际投入



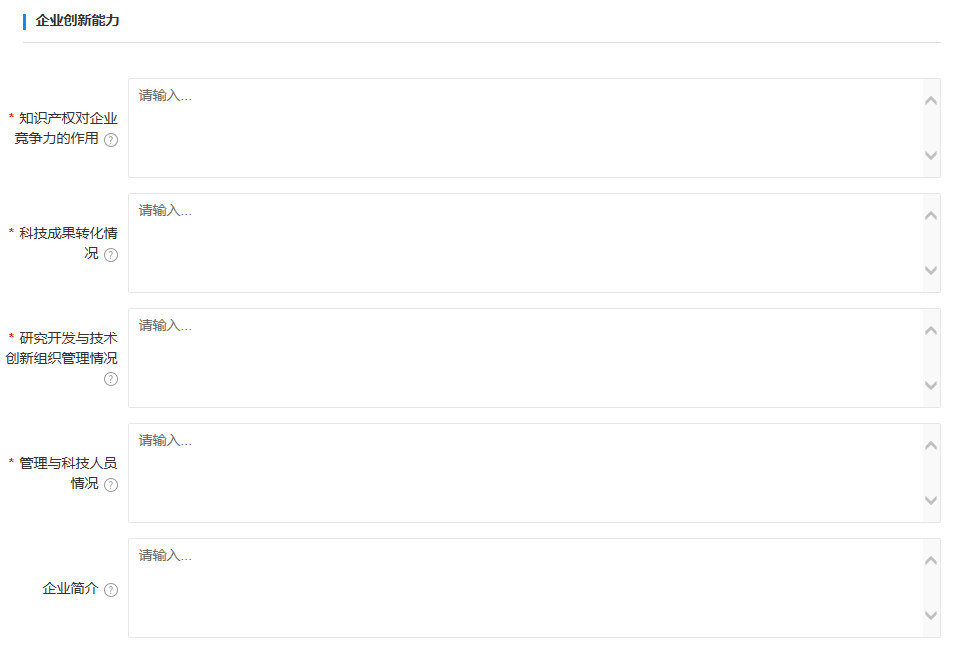
（5）2022年预计研究开发费用投入



（6）知识产权各种类数量



（7）企业创新能力



（8）申请认定前一年内是否发生过重大安全、重大质量事故或严重环境违法行为



（9）火炬网信息



3内容的保存

（1）保存：只保存本页面的内容；

（2）提交到后台：高新预申报的内容提交到后台，等待管理员进行审核；

（3）申报评估：高新预申报的内容提交后，进行申报评估。

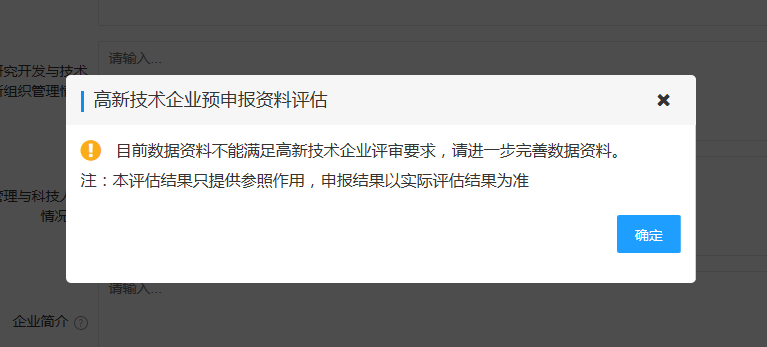
* 评估时，提示：没有申报知识产权不予评审

改正方案：需要企业在“知识产权”栏目中添加内容。



* 评估时，提示：目前数据资料不能满足高新技术企业评审要求，请进一步完善数据资料。

改正方案：需要企业将内容更多、更准确的完善完成。

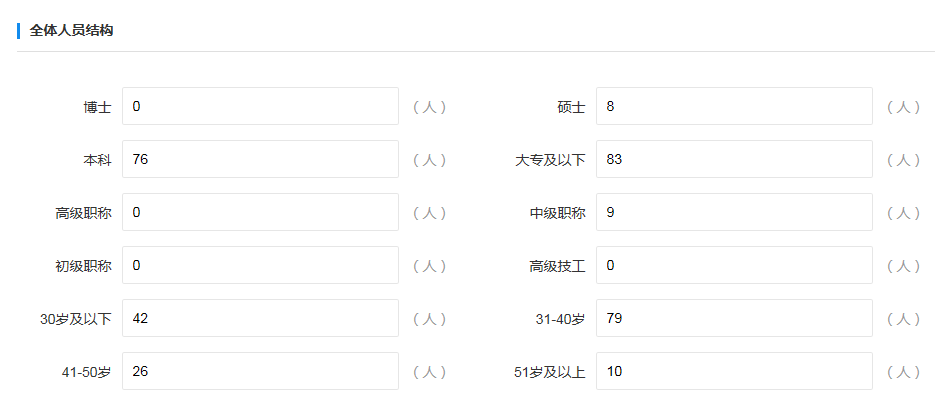


## （二）、人员结构

1.人员结构

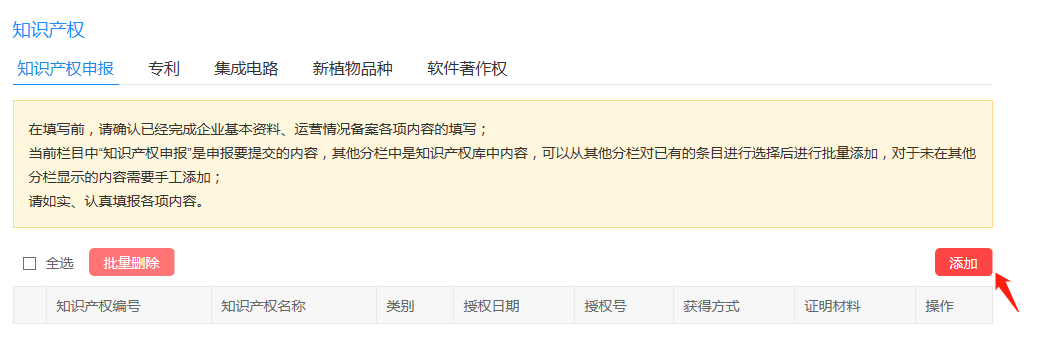


2.全体人员结构



## （三）、知识产权

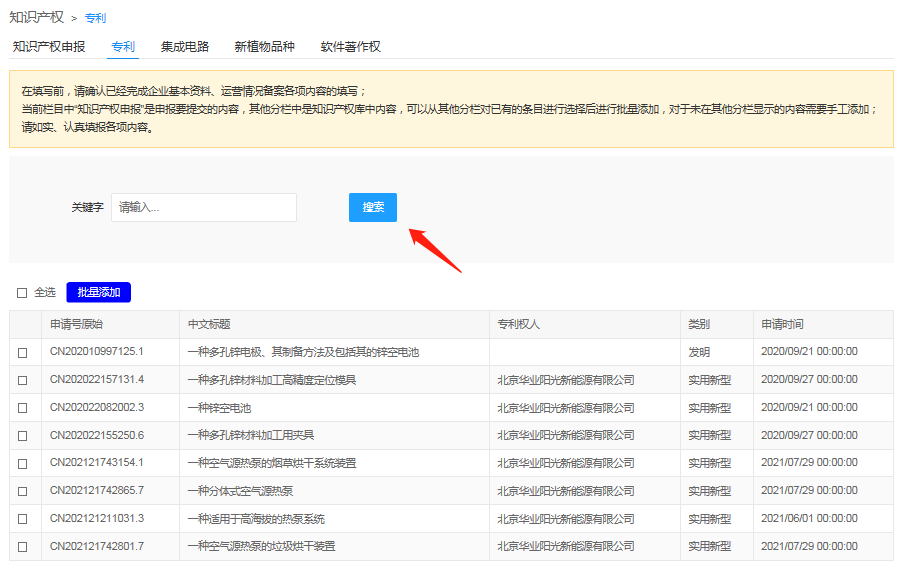
1.知识产权添加



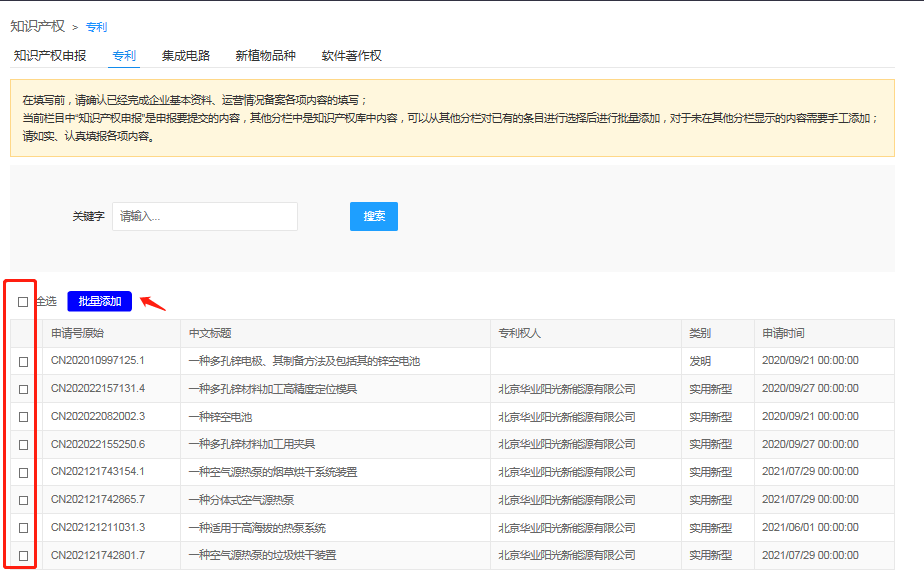
点击“添加”显示详细信息，完成添加后，新添知识产权。



2.搜索：输入关键字后，点击“搜索”可以查询到知识产权内容。



3.批量添加：选择知识产权内容，点击“批量添加”可以一次添加多条内容。



## （四）、研究开发活动

1.申报数据



1. 添加：添加详细内容后，完成申报数据添加。



1. 批量删除：选择申报数据，点击“批量删除”。每次可删除一条或多条。



1. 编辑：点击“编辑”可以对申报数据的详细内容进行编辑修改。



1. 费用明细（查看）：点击“查看”显示申报数据的详细费用情况。



* 费用明细内容添加：





* 费用明细内容删除：选择内容后，点击“批量删除”可以删除一条或多条内容。



* 费用明细内容编辑：对已经添加的费用明细内容进行编辑修改管理。



2.运营数据：选择“运营数据”内容后，点击“批量添加”可以一次添加一条或多条数据内容。



## 、研发费用明细

1.添加：填入表格要求的详细内容，完成添加。





2.批量删除：选择内容后，点击“批量删除”可以删除一条或多条内容。



3.编辑：对已经添加的费用明细内容进行编辑修改管理。

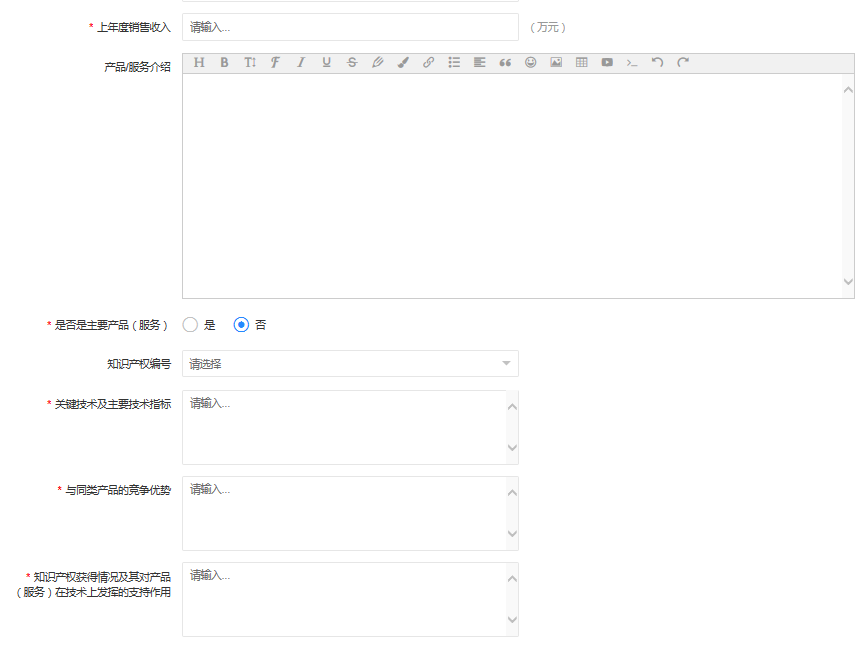


## （六）、产品服务

1.申报数据

（1）添加：点击“添加”填写详细内容后，完成添加。





（2）批量删除：选择“产品服务”的名称，点击“批量删除”可以同时删除一条或多条内容。

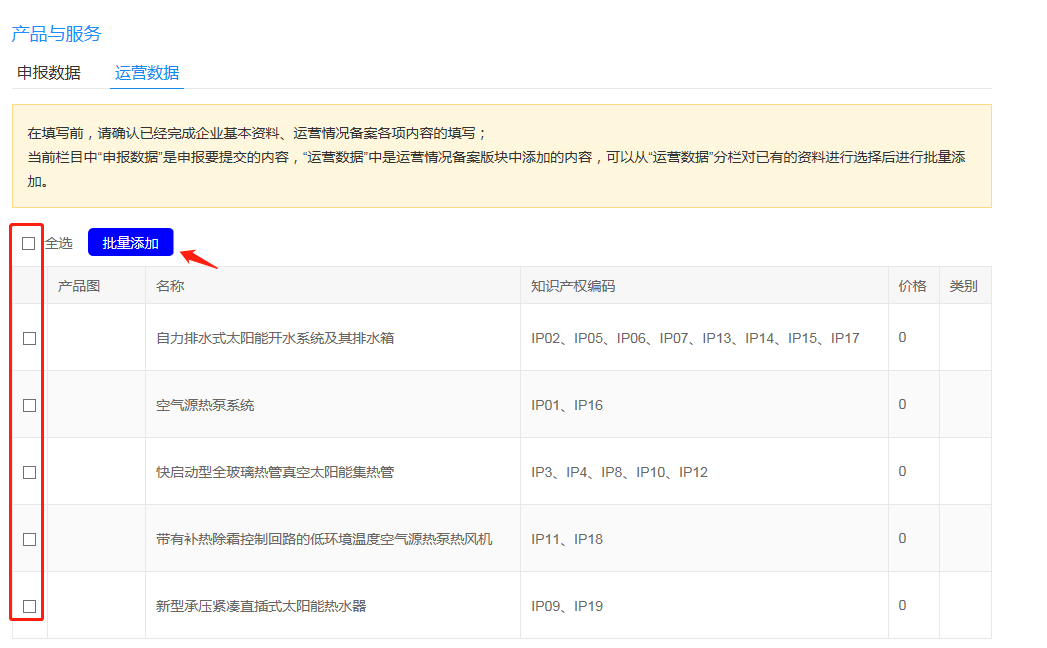


（3）编辑：对已经添加的内容进行编辑修改的管理。



2.运营数据

批量添加：选择“产品服务”内容，点击“批量添加”完成一条或多条内容的添加。



## （七）、科技成果转化

1.添加：点击“添加”添加详细内容，完成科技成果转化内容的添加。





2.批量删除：选择“成果名称”后，点击“批量删除”。可删除一条或多条内容。



3.编辑：点击“编辑”完成对已添加内容的编辑修改。

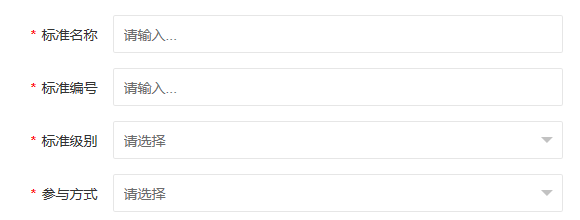


## （八）、标准制定

1.申报数据

（1）添加：点击“添加”填写详细内容后，完成添加。





（2）批量删除：选择申报数据内容，点击“批量删除”可以删除一条或多条申报数据。



（3）编辑：点击“编辑”可以对已经添加的申报数据进行编辑修改。



2.运营数据

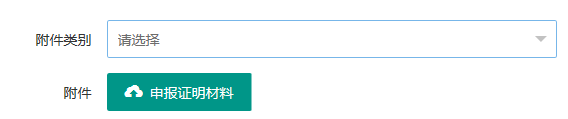
批量删除：选择“标准名称”点“批量添加”可以添加一条或多条内容。



## （九）、上传资料

1.添加：点击“添加”，选择类别后，上传文件。





2.批量删除：选择“文件”后，点击“批量删除”可以同时删除一条或多条已上传的文件。



3.编辑：点击“编辑”对已经添加的内容，进行编辑修改。

